

## Seconde professionnelle Métiers de la gestion administrative, du transport et de la logistique (GATL)

### À savoir professionnel

La 2<sup>de</sup> professionnelle métiers de la gestion administrative, du transport et de la logistique regroupe les métiers concernés par 5 grandes compétences professionnelles communes aux 3 spécialités de baccalauréat professionnel : assistance à la gestion des organisations et de leurs activités ; organisation de transport de marchandises ; logistique.

L'élève de cette 2<sup>de</sup> professionnelle pourra acquérir des compétences communes portant sur :

- les activités liées à l'accueil et aux relations directes avec des clients, des fournisseurs ;
- les activités d'organisation et de planning, de gestion de l'agenda ;
- les activités de contrôle et de respect des délais et des échéances de devis, de commandes...
- les activités de gestion : commandes, facturation, comptabilité... de flux de marchandises : expéditions, livraisons, acheminement...
- le respect des normes réglementaires et juridiques.
- Autant d'activités essentielles pour assurer à la fois l'efficacité interne des entreprises, leur fonctionnement et servir au mieux les clients.

### À savoir général

Enseignement professionnel 16 h par semaine

Enseignement général 14 h par semaine (français, histoire-géographie, mathématiques, langue vivante 1 et 2, EPS).

6 semaines de formation en entreprise sur l'année.

### LES POURSUITES D'ÉTUDES

Les élèves, à l'issue de la classe de seconde, se dirigent vers une première professionnelle dans une spécialité choisie :

- Bac professionnel AGORA
- Bac professionnel Logistique
- Bac professionnel OTM (Organisation de Transport de Marchandises)

### LES QUALITÉS REQUISES

- Sens des responsabilités et esprit d'initiative
- Qualité d'organisation
- Expression correcte et sens de la communication
- Bonne culture générale
- Excellente présentation

